



**TASKA SURIA HAYATI NO 47 JALAN 4/4,
TAMAN SERDANG JAYA 43300, SERI
KEMBANGAN, SELANGOR
NO TEL: 012-6019344**

PERATURAN-PERATURAN TASKA

PEMBAYARAN YURAN

- 1. Yuran bulanan wajib dibayar pada 27hb hingga 4hb safraja. Jika terlewat tindakan undang-undang akan di ambil.**
- 2. Pembayaran yuran pada masa yang ditetapkan amatlah kami hargai supaya urusan gaji pengasuh dan urusan perbelanjaan harian taska tidak terganggu.**
- 3. Bayaran pendaftaran bagi semu peringkat umur seorang kanak-kanak RM 200.00) untuk setahun sahaja.**
- 4. Bayaran tahunan bagi semua peringkat umur (seorang kanak – Banak RM 200.00) untuk setahun. (yuran tahunan adalah untuk buku log harian kanak-kanak dan bahan-bahan aktiviti setiap hari)**
- 5. Bayaran tambahan akan di kenkan pada jagaan melebihi waktu taska serti yang diterangkan oleh penyelia/pengusaha iaitu 1 jam RM 20.00 setiap selepas pukul 6.30petang**
- 6. Pakej yuran termasuk :-**
 - a. *Pendidikan awal kanak-kanak.**
 - b. *Sarapan,makan tengahari, luar taska**
 - c. Aktiviti dalam taska dan luar taska**
- 7. Semua yuran adalah pakej dan muktamat hanya pihak taska suria hayati yang menentukan jumlah mengikut pindaan semasa**
- 8. Jika terlewat membayar yuran sila maklumkan masalah tuan/puan kepada pengurusan taska untuk rundingan dan maklumat pihak pihak taska**

MAKANAN

✓ Pihak taska menyediakan makanan kepada kanak-kanak berumur 1 tahun ke atas.

✓ Makanan yang dibawa dari rumah dibernakan, walau bagaimanapun penyediaan ibubapa/penjaga bertanggungjawab sepenuhnya atas makanan tersebut.

✓ Pihak taska tidak akan bertanggungjawab di atas sebarang ketidakselesaan atau kesakitan yang di sediakan makanan yang dibawa dari rumah.

BARANG KEMAS @ PERHIASAN DIRI

✓ Ibubapa juga tidak digalakkan memberi anak-anak memakai barang perhiasan diri gelang, rantai, subang dan segalanya.

✓ Pihak pengurusan tidak akan bertanggungjawab di atas kehilangan barang-barang seperti diatas.

LAIN-LAIN HAL

✓ Ibubapa/penjaga mungkin diperlukan untuk membuat sumbangan atau membantu pihak taska menjalankan aktiviti yang dilaksanakan. Cth: majlis sambutan hari jadi kanak-kanak.

✓ Pihak taska dan kakitangan akan menjalankan amanah yang diberi oleh pihak usaha penjagaan ketahap yang terbaik mengikut kemampuan dan dalam usaha penjagaan ketahap yang terbaik ibubapa/penjaga pengganti.

✓ Pihak pengusaha taska berhak membuat sebarang pindaan terhadap syarat dan peraturan taska.

KELENGKAPAN DAN PAKAIAN KANAK-KANAK.

Ibubapa/penjaga perlu menyediakan kelengkapan berikut yang mencukupi untuk anak-anak seperti :-

1. Tuala mandi.
2. Syampu, sabun mandi, berus gigi ubat gigi, minyak rambut.
3. Pakaian persalihan secukupnya (3 pasang sehari).
4. Lampin pakai buang secukupnya (5 pasang sehari).
5. Susu tepung yang sesuai untuk anak mengikut umur.
6. Plastik baju kotor.
7. Buku log harian wajib dibawa setiap hari dan diisi setiap hari.
(Sila label nama kanak-kanak pada barang-barang keperluan).

HAL-HAL PERIBADI DAN KESELAMATAN KANAK.

✓ Pelawat atau ibubapa tidak dibenarkan masuk ke dalam taska semasa waktu operasi dikhuatiri mengganggu tugas pengasuh atau aktiviti kanak-kanak yang dijalankan kecuali kebenaran daripada pihak pengusahataska.

✓ Sekiranya ibubapa tidak dapat mengambil anak kerana sebab-sebab tertentu, sila maklumkan kepada pihak taska indentiti orang lain yang dipertanggungjawabkan di atas kegagalan pihak penjaga berbuat demikian.

✓ Jika ingin membawa kanak-kanak keluar waktu operasi taska ibubapa/penjaga diminta memaklumkan hal tersebut kepada penyelia/pengusaha taska terlebih dahulu sebelum membawa kanak-kanak keluar.

✓ Hanya ibubapa/penjaga yang didaftarkan sahaja yang dibenarkan membawa kanak-kanak keluar TASKA. Jika ibubapa/penjaga berhasrat untuk meminta bantuan dari orang lain untuk mengambil kanak-kanak sila sediakan fotostat ic dan perlu mengisi boring.

✓ Ibubapa/penjaga dikenhendaki memaklumkan penyelia/pengusaha taska jika kanak-kanak tidak dapat hadir ke taska pada hari tersebut sebelum jam 9 pagi.

✓ Notis menamatkan perkhidmatan penjagaan sila maklumkan kepada penyelia/pengusaha taska satu (1) bulan lebih awal jika ibubapa/penjaga mahu menamatkan perkhidmatan penjagaan kami.

sekiranya tuan/puan bersetuju dengan butir-butir peraturan Taska, sila tandatangan borang ini. Saya ibubapa/penjaga :Kepada_____berumur ____ bulan/tahun memahami dan bersetuju dengan segala peraturan-peraturan yang telah ditetapkan oleh pihak pengurusan TASKA SURIA HAYATI.

TERIMA KASIH

Tanda tangan/cop

Tanda tangan ibubapa/penjaga

NAMA:-_____

NAMA:-_____

NO K/P:-_____

NO K/P:-_____

TARIKH:-_____

TARIKH:-_____

SILA LAMPIRKAN BERSAMA

•BORANG.

• SALINAN MYKID KANAK KANAK.

• SALINAN KAD PENGENALAN IBUBAPA/PENJAGA.

•SALINAN SURAT BERANAK.BUKU LAPORAN KESIHATAN

T A S K A S U R I A H A Y A T I